



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Av. Alberto Torres, 334 - Campos dos Goytacazes/RJ - 28.035-582  
Telefone (22) 2101-6350 - Fax (22) 2101-6391  
[aquisicoes@camaracampos.rj.gov.br](mailto:aquisicoes@camaracampos.rj.gov.br)



## TERMO DE REFERÊNCIA

**CONTRATAÇÃO DA ÁGUAS DO PARAIBA S.A. PARA  
TRATAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO POR PRAZO  
INDETERMINADO, PARA ESCOLA DE GESTÃO DO  
LEGISLATIVO - UNIDADE CONSUMIDORA N° 1000000819-  
0.**



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. Este Termo de Referência, elaborado nos termos das disposições do artigo 25, caput da Lei Federal 8.666/93, visa à abertura de processo para Contratação da ÁGUAS DO PARAIBA S.A tratamento de água e esgoto para o edifício da Escola de Gestão do Legislativo (EMUGLE), para o exercício do ano 2023.

### 2. DA PESQUISA DE PREÇO

2.1. Os valores foram calculados conforme a média mensal de gastos com o serviço, prevendo-se inclusive eventuais aumentos tarifários.

### 3. DA JUSTIFICATIVA

3.1. A presente contratação tem por objetivo regular tratamento de água e esgoto, de forma a garantir o desenvolvimento de atividades da Unidade Consumidora nº 1000000819-0, sede da Escola de Gestão do Legislativo (EMUGLE), localizadas no endereço: : Rua Thomas Coelho, nº 153, Centro, município de Campos dos Goytacazes, atendendo de forma contínua e controlada, o tratamento de água e esgoto com melhor relação custo-benefício, segundo a estrutura tarifária, modalidade, subgrupo de tensão, nas quantidades e períodos adiante estabelecidos.

3.2. Vale ressaltar que a ÁGUAS DO PARAIBA, sendo a única empresa fornecedora de tratamento de água e esgoto no município, resulta assim em exclusividade, fator este que justifica a pretensa contratação mediante inexigibilidade de licitação com base no art. 25, caput da Lei nº 8.666/93. Portanto, o presente procedimento tem o objetivo de cumprir às normas estabelecidas pelos órgãos competentes, a fim de regularizar o tratamento de água e esgoto.

### 4. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO SERVIÇO E PLANILHA DE CUSTO ESTIMADO

#### 4.1 PONTO DE ENTREGA E LOCAL DE MEDIÇÃO:

Estrutura tarifária: Convencional

Unidade consumidora nºs: 1000038410-8 e 100097703-6

Endereço da Unidade Consumidora: Rua Thomas Coelho, nº 153, Centro, município de Campos dos Goytacazes.

Atividade Econômica: Administração Pública Em Geral

4.2 O tratamento de água e esgoto de que trata o presente Contrato está subordinado a Legislação da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), a qual prevalecerá nos casos omissos ou em eventuais divergências e quaisquer modificações supervenientes na referida legislação, que venha a repercutir nos ajustes deste contrato ou das "Condições Gerais de tratamento de água e esgoto", considerar-se-ão automática e imediatamente aplicáveis.

Item	Especificação do Objeto	Unidades Consumidoras
01	para Contratação da ÁGUAS DO PARAIBA S.A tratamento de água	1000000819-0.



	e esgoto para o edifício da Escola de Gestão do Legislativo, para o exercício do ano 2023.	
--	--	--

## 5. JUSTIFICATIVA DA DISPENSA DE LICITAÇÃO

5.1. Art. 25, caput da Lei Federal 8.666/93, devido a impossibilidade de competição por fornecimento exclusivo.

## 6. DO PRAZO E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

6.1. O contrato terá prazo de vigência indeterminado, restando apenas a atualização das peças orçamentárias para cada exercício financeiro.

6.2. Cumprida a obrigação, o objeto da licitação será recebido:

6.2.1. Provisoriamente, pelo servidor responsável, por meio de carimbo aposto no verso da Nota Fiscal, devidamente datado e assinado, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações exigidas no Termo de Referência e com a proposta vencedora.

6.2.2. Definitivamente, depois de verificada a conformidade do objeto com as especificações exigidas no Termo de Referência e com a proposta vencedora, bem como o atendimento pleno.

6.2.3. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, o(s) bem(ns) fornecido(s) em desacordo com os termos do Termo de Referência.

6.2.4. Se no ato da entrega do(s) bem(ns) a nota fiscal/fatura não for aceita pela Administração, devido a irregularidades em seu preenchimento, será procedida a sua devolução para as necessárias correções. Somente após a reapresentação do documento, devidamente corrigido, e observados outros procedimentos, se necessários, procederá a Administração ao recebimento provisório do(s) bem(ns).

## 7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. São obrigações da Contratante:

7.1.1. Receber o(s) bem(ns)/serviços no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

7.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do(s) bem(ns)/serviços contratado(s);

7.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no(s) bem(ns)/serviços contratado(s), para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do(s) bem(ns)/serviços, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência;

7.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.



## **8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

8.1 - Executar os serviços conforme especificações do item, e no local indicado nesse Termo de Referência;

8.2 - Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis;

8.3 - Responder pelo cumprimento dos postulados legais vigentes de âmbito Federal, Estadual ou Municipal, bem como, ainda assegurar os direitos e cumprimentos de todas as obrigações estabelecidas no Contrato a ser firmado entre as partes, inclusive quanto aos preços praticados;

8.4 - Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente contrato;

8.5 - Assumir inteira responsabilidade pela execução dos serviços prestados, devendo garantir a qualidade dos mesmos;

8.6 - Demais obrigações e responsabilidades previstas pela Lei Federal 8.666/93 e demais legislações pertinentes.

### **8.8 – Cabe ainda, à CONTRATADA**

I - Assumir a responsabilidade por danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo no tratamento de água e esgoto, desde que devidamente comprovada, como também por todos encargos sociais, trabalhistas, fiscais, comerciais, bem como pelos relativos às entidades de classes, resultantes deste Contrato e outros que porventura venham a ser criados pelos Governos Federal, Estadual e/ou Municipal;

II – Fornecer o tratamento de água e esgoto sem descontinuidade, todos os dias do mês, conforme o padrão exigido pela ANA e observar os requisitos técnicos mínimos necessários à preservação dos padrões de qualidade e desempenho previstos nas resoluções vigentes, devendo garantir a qualidade dos serviços prestados.

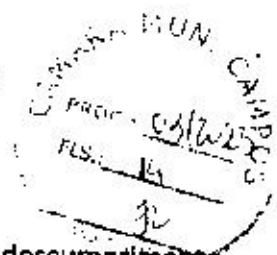
III - Atender prontamente os chamados de interrupção ou suspensão do fornecimento de energia elétrica e restabelecer o fornecimento no menor prazo possível, conforme a ocorrência;

IV - Apresentar fatura de serviços relativa a cada período mensal, com a especificação dos valores e a discriminação dos serviços prestados;

V - Cumprir, além dos postulados legais vigentes no âmbito federal, estadual e municipal;

VI - Manter identificação pessoal e empresarial na prestação dos serviços;

VII - Atender prontamente qualquer reclamação, exigência ou observação realizadas pela CONTRATANTE;



VIII- As penalidades ou multas impostas pelos órgãos competentes pelo descumprimento das disposições legais que regem a execução do objeto do presente Contrato serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA, devendo, se for o caso, obter licenças, providenciar pagamento de impostos, taxas e serviços auxiliares;

IX - Arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração que venha a ser praticada por seus empregados quando da execução dos serviços, objeto deste Termo de Referência, desde que devidamente comprovadas;

X - Manter durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas no momento da contratação.

## **9. DA SUBCONTRATAÇÃO**

9.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

## **10. ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

10.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

## **11. CONTROLE E REGIME DE EXECUÇÃO**

11.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos serviços contratados, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

11.2. O recebimento de bens e serviços contratados de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

11.3. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.4. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

11.5. A partir da data de emissão da nota de empenho, o material deve ser entregue mediante requisição do setor competente em até 5 (cinco) dias úteis, apresentando sempre nota que deverá ser assinada exclusivamente pelo responsável.



Handwritten stamp and signature. The stamp is circular and contains the text "CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES" and "15". The signature is written over the stamp.

11.6. O regime de execução empreitada por preço Global.

## 12. DO VALOR

12.1. O valor estimado do objeto será de **R\$ 3.000,00 (Três mil reais)**.

## 13. DO PAGAMENTO

13.1. A CONTRATANTE realizará o pagamento no prazo de 30 (trinta) dias, contados da apresentação do documento fiscal, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicado pelo contratado.

13.2. O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o "atesto" pelo servidor competente na nota fiscal apresentada.

13.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

13.4. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

13.5. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

13.6. O pagamento será realizado conforme medição e autorização Setor responsável, mediante apresentação de Nota Fiscal e CNDs: Federal, Estadual, Municipal, Trabalhista e FGTS.

## 14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. Em caso da Contratada ensejar o retardamento da execução do objeto deste Termo, falhar ou fraudar na sua execução, comporta-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato e das demais comunicações legais.

14.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto, a Contratante poderá aplicar a Contratada multa administrativa graduável conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 20% (vinte por cento) do valor contratado.

14.3. A contratada ficará sujeita, em caso de atraso na execução do objeto, à multa moratória de até 1% (um por cento) sobre o valor total dos serviços, por dia útil excedente ao prazo estabelecido.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
Av. Alberto Torres, 334 - Campos dos Goytacazes/RJ - 28.035-582  
Telefone (22) 2101-6350 - Fax (22) 2101-6391  
[aquisicoes@camaracampos.rj.gov.br](mailto:aquisicoes@camaracampos.rj.gov.br)

03/2023  
16  
R

14.4. Se a contratada não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada, dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação, será então acrescido os juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.

14.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

14.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

#### **15. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

15.1 As despesas com a execução do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias, para o corrente exercício de 2022.

Unidade Orçamentária (UO):

0001 – Câmara Municipal de Campos dos Goytacazes

Programa de Trabalho (PT):

0412200952.2494

Natureza da Despesa (ND):

3390.39.00

Campos dos Goytacazes, 03 de janeiro de 2023.

**Wellington Alves Torraca**

**Diretor de Aquisições**